



Die **Gemeinde Trappenkamp**
- **Die Familiengemeinde** -
sucht zu sofort

**eine Mitarbeiterin oder
einen Mitarbeiter
(m/w/d)**

als Hausmeister*in im Bürgerhaus/Amtsgebäude und für die Pflege der Außenanlagen der gemeindlichen Liegenschaften.

Es handelt sich um eine Ganztagsstelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von derzeit 39 Stunden. Die Stelle ist unbefristet zu besetzen. Die Bezahlung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst.

Voraussetzung für die Besetzung der Stelle ist

- eine erfolgreich abgeschlossene, mindestens dreijährige Ausbildung im handwerklichen Bereich
- handwerkliches Geschick
- Engagement, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit
- körperliche Belastbarkeit (Heben von schweren Lasten auch über 5 kg) und Arbeiten in großer Höhe
- Teilnahme an Rufbereitschaften und am Winterdienst sowie an Veranstaltungen, auch außerhalb der regulären Arbeitszeit
- Führerscheine der Klassen C1 und BE oder der früheren Klasse 3

Habe ich Ihr Interesse an dieser vielseitigen und interessanten Aufgabe geweckt? Dann bewerben Sie sich schriftlich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Foto, Zeugnisse, Arbeitszeugnisse) bis **zum 31. März 2021** beim

Amt Bornhöved
Personalabteilung
Am Markt 3, 24610 Trappenkamp

Sie können Ihre Bewerbung auch per eMail senden an info@amt-bornhoeved.de
Bei Bewerbungen per eMail, verwenden Sie als Anhang bitte nur pdf-Dateien.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung das Aktenzeichen „Gemeinde Trappenkamp“ an.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es wird darauf hingewiesen, dass aufgrund durchzuführender Termine auch Orte aufgesucht werden müssen, die teilweise nicht barrierefrei sind.

Für nähere Informationen können Sie sich gern telefonisch an den Bürgermeister Herrn Krille (04323 / 914 116) oder Herrn Schultz (04323 / 914 118) wenden.

Gemeinde Trappenkamp
Der Bürgermeister

Da eingereichte Unterlagen nicht zurückgeschickt werden, verwenden Sie bei einer schriftlichen Bewerbung bitte ausschließlich Kopien.

Im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.
Eingangsbestätigungen werden nicht versandt.